

No cabeçalho, deve haver a **logomarca** e o **nome completo** da organização (a exemplo, empresa, escola ou academia) onde a sua pesquisa será aplicada.

Atenção: Esse é um **modelo** referente ao documento exigido na alínea “h” da seção 3.3 da Norma Operacional CNS nº 001/2013, quando na submissão do protocolo de pesquisa, por meio da Plataforma Brasil. As informações do texto destacadas em **vermelho** devem ser substituídas pelas relativas ao seu projeto.

Se a sua pesquisa será aplicada em mais de uma organização, solicitar-se-á, na submissão do projeto ao CEP, o **número correspondente** de **Termos de Autorização e Existência de Infraestrutura** relativos às respectivas **organizações**.

[A1] Comentário: Excluir esse informativo quando na elaboração do documento.

TERMO DE AUTORIZAÇÃO E EXISTÊNCIA DE INFRAESTRUTURA

Eu, [nome completo do responsável pela organização], [cargo ocupado pelo responsável na organização] da [nome da organização onde a sua pesquisa será aplicada], autorizo a realização do projeto intitulado “Título da pesquisa [o qual deve ser igual ao registrado na Plataforma e demais documentos]” pelos pesquisadores [apresentar os nomes de todos os pesquisadores envolvidos com o projeto], que envolverá [descrever os métodos e procedimentos a serem realizados na aplicação da pesquisa com os participantes. Descreva tal como apresentado na Plataforma Brasil] e será iniciado após a aprovação pelo Sistema CEP-CONEP.

A/O [nome da organização onde a sua pesquisa será aplicada] está ciente de seu compromisso no resguardo da segurança e bem-estar dos participantes da pesquisa, dispondo de infraestrutura necessária para desenvolvê-la em conformidade às diretrizes e normas éticas. Ademais, ratifico que não haverá quaisquer implicações negativas aos [apresentar o público que participará da pesquisa, a exemplo, professores, alunos, diretores] que não desejarem ou desistirem de participar do projeto.

Declaro, outrossim, na condição de representante desta organização, conhecer e cumprir as orientações e determinações fixadas nas Resoluções nºs 466, de 12 de dezembro de 2012, [a menção à Resolução nº 510/16 deve ser mantida somente quando nas pesquisas relacionadas às áreas de Ciências Humanas e Sociais]

Local, dia de mês de ano.

Nome completo e assinatura do responsável pela organização

[A2] Comentário: Atenção!
Deverá ser encaminhada a digitalização da versão com a(s) assinatura(s) original(is), ou seja, o documento deve ser impresso, assinado e, posteriormente, digitalizado, pois não são aceitos documentos com assinaturas recortadas de outros arquivos, desenhadas com vetor ou recurso equivalente, em que não haja certificação digital

[A3] Comentário: O carimbo com o nome completo e cargo do responsável pela organização onde a sua pesquisa será aplicada, também, deve ser apresentado